



NIDO D'INFANZIA DISTRETTUALE "Villa"

*** Anno Educativo 2024/2025 ***

AVVISO PUBBLICO

Per la formazione di una graduatoria per l'ammissione all'asilo Distrettuale "Villa"

SI RENDE NOTO

Che sono aperte, per l'anno educativo 2024/2025, le iscrizioni al Nido d'infanzia Distrettuale "Villa" di Polistena, per tutti i bambini e le bambine che hanno compiuto tre mesi e che entro il 31 dicembre 2024 non hanno compiuto i tre anni di età, fatto salvo per i bambini e le bambine con bisogni educativi speciali, ovvero con disabilità certificata ai sensi della l. 104/1992 e ss.mm.ii.; deficit e/o disturbi dello sviluppo e dell'apprendimento; svantaggio socioeconomico, linguistico e culturale; emarginazione sociale. Per questi, infatti, è possibile prevedere la permanenza dei bambini oltre il terzo anno di età e, ove possibile, garantire la continuità educativa con la scuola dell'infanzia ubicata nello stesso plesso o nell'immediata vicinanza. 4.

In via presuntiva, l'avvio del Servizio è previsto dal 16 Settembre 2024 fino al 31 luglio 2025.

Il nido d'infanzia distrettuale, ha una ricettività complessiva di **n. 30 posti** e verrà avviato dal **lunedì al venerdì dalle ore 8,00 alle ore 16,00**.

I posti utenti disponibili potranno essere incrementati a seguito di altre eventuali procedure di accreditamento e/o ampliamento posti della struttura.

Possono presentare domanda, per l'assegnazione dei posti, i genitori, o chi ha la potestà genitoriale, dei bambini residenti in uno dei Comuni dell'Ambito territoriale sociale di n. 1 di Polistena: ***(Anoa - Candidoni - Cinquefrondi - Feroletto della Chiesa - Galatro - Giffone - Laureana di Borrello - Maropati - Melicucco - Polistena - San Giorgio Morgeto - San Pietro di Caridà - Serrata)***.

I cittadini extracomunitari devono essere titolari di permesso di soggiorno di durata non inferiore ad un anno come previsto dall'art. 41 D.Lgs 25/07/98 n. 286 e ss.mm.ii.

L'importo della compartecipazione mensile a carico della famiglia per la frequenza al nido, comprensiva del servizio mensa, è stabilito secondo i seguenti parametri:

FASCIA	VALORI ISEE	IMPORTO RETTA MENSILE
I	Da Euro 0 a euro 5.500,00	€ 0
II	Da euro 5.000,01 a euro 8.000,00	€ 50,00
III	Da euro 8.000,01 a euro 10.000,00	€ 75,00
IV	Da euro 10.000,01 a euro 12.000,00	€ 100,00
V	Oltre euro 12.000,01	€ 150,00



Criteri per la formulazione della graduatoria

Il Comune Capofila provvederà a stilare una graduatoria d'Ambito per l'accesso alle prestazioni, che resterà valida per l'intero anno educativo 2024/2025.

La graduatoria verrà formulata sulla base dei seguenti criteri e relativi punteggi:

1	Nuclei familiari con valori ISEE da € 0 a € 5.000,00	Punti 10
2	Nuclei familiari con valori ISEE da € 5.000,01 a € 9.000,00	Punti 8
3	Nuclei familiari con valori ISEE da € 9.000,01 a € 19.000,00	Punti 4
4	Nuclei familiari con valori ISEE da € 19.000,01 a € 24.000,00	Punti 2
5	Nuclei familiari con valori ISEE da € 24.000,01 a € 29.000,00:	Punti 1
6	Nuclei familiari con fasce di reddito oltre € 29.000,00	Punti 0
7	Numero componenti del nucleo familiare	Punti 1 per ogni componente
8	Nucleo familiare con un solo genitore	Punti 5
9	Presenza di entrambi i genitori che lavorano (la condizione lavorativa di entrambi i coniugi deve essere opportunamente documentata)	Punti 5
10	Nuclei familiari con bambino/a con disabilità certificata	Punti 4
11	Genitori entrambi disoccupati/inoccupati	Punti 2

A parità di punteggio verrà data preferenza ai nuclei con le seguenti caratteristiche:

1. Nuclei con bambini che abbiano frequentato nell'anno precedente l'asilo nido Distrettuale Villa (cd. "principio della continuità educativa);
2. Numero di protocollazione dell'istanza (secondo le modalità sotto riportate).

Incompatibilità con richiesta erogazione voucher presso i nidi privati accreditati

L'istanza di partecipazione al presente Avviso pubblico è **incompatibile** con la richiesta per l'erogazione di buoni servizio (voucher) presso gli asili nido e micro-nido privati accreditati, oggetto di altro avviso pubblico. Pertanto, non saranno valutate le domande presentate per entrambi gli avvisi.

Le domande redatte secondo l'apposito modello (Allegato A), devono essere presentate, a pena di esclusione, entro e non oltre **venerdì 6 settembre 2024**, presso il Comune di Polistena, via G. Lombardi, 1.

Modalità di invio delle domande:

- Brevi manu all'ufficio del protocollo del comune di Polistena dal lunedì al venerdì dalle ore 9.00 alle ore 14.00 nei giorni di lunedì e mercoledì dalle ore 15.00 alle ore 18.00;
- Inviare tramite PEC all'indirizzo di posta elettronica: protocollo@pec.comune.polistena.rc.it;
- Per il tramite dei servizi postali.



Le domande dovranno comunque pervenire entro il suddetto termine e, pertanto, l'Amministrazione non risponderà di eventuali ritardi del servizio postale (l'invio è a rischio esclusivo del mittente).

L'Avviso pubblico e la modulistica sono disponibili sul sito del Comune <http://www.comune.polistena.rc.it/>.

Si richiama l'attenzione circa la corretta compilazione della domanda in ogni sua parte d'interesse. Nella compilazione della domanda dovrà aversi cura di contrassegnare con un segno di spunta – flag- tutti i campi d'interesse per il riconoscimento del punteggio.

La stessa deve essere corredata dai seguenti documenti:

- a) Fotocopia di valido documento di riconoscimento dei genitori o esercenti la responsabilità genitoriale;
- b) Fotocopia di valido documento di riconoscimento del bambino/bambina;
- c) Attestazione ISEE completa di DSU relativa agli ultimi redditi certificabili del nucleo familiare anagrafico;
- d) dichiarazione o presentazione di documenti atti a comprovare l'adempimento degli obblighi vaccinali*, ovvero:
 - d.1) una autodichiarazione;
 - d.2) documentazione comprovante l'effettuazione delle vaccinazioni obbligatorie;
 - d.3) in caso di esonero di vaccinazione può essere presentata l'attestazione di differimento di esonero.
- e) Ogni altro documento ritenuto utile dalla famiglia per la definizione della graduatoria o richiesto dal Comune in base alla normativa vigente.

La domanda di ammissione deve contenere tutte le dichiarazioni previste dalla vigente normativa in materia, necessarie alla formulazione delle graduatorie, sottoscritte dai genitori o dall'esercente la potestà genitoriale.

La graduatoria, formulata sulla base dei criteri approvati, sarà resa pubblica mediante affissione all'Albo Pretorio del Comune e pubblicate sul sito internet <http://www.comune.polistena.rc.it/>.

Nel caso in cui il bambino non occupi il posto offerto entro due settimane dalla data comunicata, senza comprovata giustificazione, il Settore provvederà alla sua sostituzione, senza ulteriore avviso.

Ai bambini, in lista d'attesa, saranno assegnati gli eventuali posti che si renderanno successivamente disponibili, nel corso dell'anno educativo.

Per la fruizione del servizio, è previsto il pagamento di una retta di compartecipazione mensile alla frequenza che varia in relazione al valore dell'indicatore della Situazione Economica Equivalente (ISEE) dichiarato, secondo quanto già precedentemente detto.

Il periodo di ambientamento è parte integrante del servizio, pertanto non sono previste riduzioni della compartecipazione mensile che, in ogni caso, dovrà essere versata indipendentemente dalla frequenza.

La misura della retta di compartecipazione alla frequenza corrisponde a quella riportata sul prospetto relativo al sistema di applicazione secondo le fasce di valore ISEE.

A coloro che non presentano la dichiarazione ISEE si applica la tariffa massima.

Il pagamento della retta di frequenza mensile, da versare all'Amministrazione Comunale, avverrà con le seguenti modalità:



COMUNE DI POLISTENA

CITTA' METROPOLITANA DI REGGIO CALABRIA

"Capofila Ambito Territoriale Sociale di Polistena"

Comuni di: Anoa – Candidoni – Cinquefrondi – Feroletto Della Chiesa – Galatro – Giffone – Laureana di Borrello – Maropati – Melicucco – Polistena – San Giorgia Morgeto – San Pietro di Caridà – Serrata

- La prima retta, indipendentemente dalla frequenza, è anticipata e non verrà restituita pur in assenza assoluta di frequenza.
- Questo primo versamento costituisce condizione indispensabile per la definitiva ammissione al servizio. A tal fine, copia della ricevuta di versamento della quota dovrà essere presentata al Settore Servizi Sociali, pena l'esclusione dalla graduatoria.
- Le restanti quote dovranno essere corrisposte entro la fine del mese antecedente a quello a cui si riferiscono e non saranno restituite.
- La mancata contribuzione della quota dovuta, entro e non oltre la fine del mese di riferimento, comporta l'automatica decadenza del posto.

Responsabile del Procedimento è la Dott.ssa Antonella Dominello

Polistena, lì 16/08/2024

IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO DI PIANO

Dott.ssa Antonietta Dominello